



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VIA STOCCOLMA"

Sede: Via Stoccolma, 1 - 09129 CAGLIARI § Tel.070/43069 - Fax 070/492786

Cod. Fisc. 92168620927 § e-mail: CAIC86800V@istruzione.it

Determina n. 14/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il <i>Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche</i> , ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO	il D.L. 30 marzo 2001, n. 165, recante <i>"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"</i> e ss.mm.ii.;
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTA	la Legge di stabilità 2016 (Legge n. 208/2015) con particolare riferimento all'art. 1 comma 502;
VISTO	in particolare l'art. 32, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n° 50 (<i>Codice degli contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture</i>) il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
VISTO	in particolare l'art. 36, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n° 50 (<i>Codice degli contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture</i>) il quale dispone che per appalti inferiori a 40.000 euro si possa procedere "mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici" e l'art. 95, comma 4, lett. c) che consente tout court l'utilizzo del criterio del minor prezzo "...per i servizi e le forniture di importo fino a 40.000 euro";
VISTO	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50; integrato dal DLgs n° 56/2017;
VISTO	il Decreto 28/08/2018 n° 129, <i>Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"</i> ;
VISTO	il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal Consiglio di Istituto delibera n° 60 del 27/10/2017; in fase di revisione;
VISTO	il Programma Annuale 2022 approvato dal CdI;
RITENUTO	di avvalersi di una procedura negoziata sotto soglia per l'affidamento della fornitura di beni/servizi in oggetto in quanto maggiormente rispondente alla tipologia di approvvigionamento da espletare, in considerazione dell'esiguo valore economico dell'acquisto, per il quale appare sproporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e seguenti del codice e tenuto conto dei tempi di espletamento e che comunque tale processo risponde ai principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità di cui all'art. 30 dello stesso codice;
CONSIDERATA	la necessità di provvedere all'approvvigionamento dei seguenti beni/materiali/servizi: Ordine per il ritiro e smaltimento delle cartucce toner;
CONSIDERATO	che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;
CONSIDERATO	che per le operazioni di selezione l'Istituto ha consultato il portale acquisti in rete ed estrapolato il preventivo della ditta Rigenera System;
CONSIDERATO	che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 125 comma 11 del D.L. n. 163/2006, così come modificato dall'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e di cui all'art. 43 DI n° 129/18;
VERIFICATA	la congruità dell'offerta presentata dalla Ditta Rigenera System e la disponibilità ad effettuare prontamente il servizio;
ATTESO	che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura dei beni richiesti risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza nel relativo capitolo del Programma Annuale 2022 dell'Istituto;

DETERMINA

- 1) Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.
- 2) Di procedere per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 43 e seguenti del Decreto n. 129/2018, all'affidamento alla Ditta Rigenera System l'ordine per il ritiro e smaltimento delle cartucce toner e che è necessario attivare la relativa procedura d'acquisto;
- 3) Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di €. 134,20 IVA inclusa, a carico del PA 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
- 4) Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010;
- 5) Di evidenziare il **CIG ZDE354FA2F** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 6) Di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che non si rende necessaria la predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali;
- 7) Di predisporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio;
- 8) Di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della Legge n. 190/2012;
- 9) Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore Prof.ssa Maria Marcella Vacca in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- 10) Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di €. 134,20 compresa IVA di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Marcella Vacca