



Servizio Politiche Sociali

AVVISO PUBBLICO

SI RENDE NOTO

CHE SONO APERTI I TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE PER ACCEDERE AL SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA SPECIALISTICA A.S. 2024/2025
INTERVENTI RICHIESTI DIRETTAMENTE DAI DIRIGENTI SCOLASTICI

Art. 1 - DESTINATARI

I Dirigenti degli Istituti Scolastici Pubblici, presenti nel territorio cittadino, possono accedere a due differenti tipologie di intervento, come di seguito indicato:

- Proposta Svantaggio: alunni "SV" alunni in situazione di svantaggio sociale ex art. 139 c.1 D.Lgs 112/98 residenti nel Comune di Cagliari, frequentanti le scuole cittadine statali, comunali dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado, in situazione di disagio personale, socio-educativo, linguistico, culturale, adeguatamente descritte e sostenute da certificazioni sanitarie rilasciate da struttura pubblica o convenzionata e da relazione predisposta congiuntamente dagli insegnanti, dalla Micro Equipe Educativa di Istituto (MEEI) e a firma del dirigente scolastico.

Per le situazioni prive di certificazione sanitaria, verranno attivate solo le situazioni in carico al Servizio Sociale a seguito di apposita verifica svolta in fase istruttoria.

- Proposta gestione per la collaborazione nella gestione di situazioni complesse : residenti e non residenti nel Comune di Cagliari, frequentanti le scuole statali e/o paritarie dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado, ricadenti nel Territorio Comunale. Gli interventi si connotano come un supporto messo a disposizione degli istituti scolastici che ospitano alunni con problematiche di non autosufficienza grave che sfociano in bisogno complesso (grave disabilità i cui bisogni ricadono in ambito assistenziale/sanitario).

Art. 2 - MODALITA' DI ACCESSO

I Dirigenti Scolastici o i loro delegati dovranno presentare domanda di ammissione al beneficio esclusivamente in modalità on-line, compilando l'apposito modulo disponibile sulla piattaforma <https://welfare.comune.cagliari.it/icare-domandeonline-cagliari/login-bo> a partire dalle ore 15 di mercoledì 15 maggio 2024 e fino alle ore 23:59 di domenica 30 giugno 2024.

Non è ammessa altra forma di trasmissione, cartacea o telematica.

La domanda inviata non è modificabile; pertanto, per correggere ogni eventuale errore sarà necessario eliminare la precedente e inviare una nuova domanda.

Alla domanda inviata viene associato un ID in automatico dal sistema che provvederà ad inoltrare una mail riepilogativa dell'invio effettuato presso la casella e-mail associata al profilo digitale registrato.

La data e l'ora di presentazione sono certificate dal sistema informatico che, allo scadere del termine perentorio sopra indicato, non consente più la registrazione per la partecipazione al bando e il conseguente invio della domanda.

Eventuali problemi tecnici del sistema devono essere comunicati tempestivamente al seguente indirizzo mail: aesscagliari@comune.cagliari.it.

Art. 3 – DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Proposte per situazioni di svantaggio

Le domande di accesso per l'Istanza di situazioni di svantaggio dovranno essere presentate con i seguenti allegati:

- Consenso informato del genitore (obbligatorio);
- Certificazione specialistica resa da struttura sanitaria pubblica o convenzionata (se è presente);
- Relazione dell'Insegnante contenente eventuali osservazioni dell'equipe MEEI a firma del dirigente (obbligatorio).

Proposte per collaborazione nella gestione di situazioni complesse

Le domande di accesso per l'Istanza di bisogno complesso dovranno essere presentate con i seguenti allegati:

- Certificazione specialistica attestante il bisogno di tipo complesso;
- Ultimo verbale GLO, nel quale sia definita chiaramente la necessità di supporto da parte di una figura professione di ambito assistenziale/sanitario (O.S.S.).

In caso di nuova Istanza sarà cura del Dirigente scolastico o suo delegato integrare tramite pec all'indirizzo sociale.minori@comune.cagliari.it il Verbale GLO entro e non oltre il 31 di ottobre 2024 (come previsto dal D.Lgs 96/2019, art. 6, c. 1, punto 6 la scuola di norma dovrebbe convocare il GLO non oltre il mese di ottobre).

La mancanza della documentazione allegata e la compilazione parziale della domanda saranno motivo di mancato accoglimento dell'istanza.

Non è ammessa altra forma di trasmissione, cartacea o telematica.

Art. 4 - COMUNICAZIONE ESITI DELL'ISTRUTTORIA.

L'esito dell'istruttoria provvisoria di entrambe le linee di attività sarà direttamente consultabile dalle istituzioni scolastiche nell'apposita area riservata.

Il quadro riepilogativo delle situazioni di alunni in situazione di Svantaggio e Situazioni Complesse contenente le attribuzioni orarie provvisorie viene inviato a mezzo PEC a ciascuna Istituzione Scolastica e per opportuna conoscenza al gestore del Servizio.

I Dirigenti Scolastici dovranno sottoscrivere il documento ricevuto e restituirlo firmato al Competente Ufficio Comunale entro 7 giorni.

Art. 5 - ESCLUSIONI

Saranno escluse le domande pervenute con modalità diversa da quanto previsto punto 2.

Art. 7. NORME FINALI

La presentazione della domanda comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso. Il presente avviso viene approvato attraverso determinazione dirigenziale e pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito web del Comune di Cagliari <https://www.comune.cagliari.it>.

IL DIRIGENTE
(Dott.ssa Teresa Carboni)